|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **السيـرة الذاتيـة** | | | | | | | **C.V** | | | | |
| **البيانات الشخصية** | | | | | | | **Personal Information** | | | | |
| **الاسم الرباعي** | **عرين ياسر جودت البري** | | | | **areen Yasser Jawdat al barri** | | | | | | **Name** |
| **الجنسية** | **فلسطينية** | | | | **Palestinian** | | | | | | **Nationality** |
| **تاريخ الميلاد** | **7/12/1991** | | | | **7-12-1991** | | | | | | **Birth date** |
| **مكان الميلاد** | **نابلس** | | | | **Nablus** | | | | | | **Birth place** |
| **الحالة الاجتماعية** | **متزوجة** | | | | **Single** | | | | | | **Marital Status** |
| **البريد الالكتروني** | **Areen.jamoos@najah.edu.** | | | | | | | | | | **E-mail** |
| **الهاتف الخاص** | **0597257760** | | | | | | | | | | **Special Tel.** |
| **العنوان** | **نابلس- شارع طولكرم الرئيس** | | | | | | | | | | |
| **المؤهلات العلمية** | **التخصص** | **السنة** | | **Grade (GPA)** | | | | **Year** | **Education** | | | |
| **شهادة الثانوية العامة** | **الفرع الأدبي** | **2008-2009** | | **92.3** | | | | **2008-2009** | **High School certificate**  **( (Humanities** | | | |
| **بكالوريوس** | **تربية ابتدائية** | **2013** | | **3.52** | | | | **2013** | **B.A**  **(Primary Education)** | | | |
| **ماجستير** | **مناهج وأساليب**  **التدريس** | **2018** | | **3.38** | | | | **2019** | **M.A**  **(Curriculum and teaching methods)** | | | |
| **الخبرات العملية** | | | | | | | **Experience** | | | | |
| **العمل في كلية هشام حجاوي/كلية مجتمع النجاح منذ اغسطس 2013 حتى الان كمساعدة بحث وتدريس.** | | | | | | | **working at Hisham Hijjawi College as an assistant and teaching since the year 2013 until now.** | | | | |
| **الدورات والمهارات الشخصية** | | | | | | | **Courses and Personal Skills** | | | | |
| **تدريب تخصص كمعلم مرحلة اساسية دنيا في مدرسة الزينيبة للإناث سنة 2013**  **استخدام حزمة مايكروسوفت أوفيس (وورد- اكسل- بوربوينت) بشكل ممتاز**  **اللغة العربية كتابة وقراءة ومحادثة- ممتاز**  **اللغة الانجليزية كتابة وقراءة ومحادثة- جيد جدا**  **تحمل ضغط العمل**  **العمل بشكل مستقل وضمن الفريق** | | | | | | | **Specialized training as a teacher in Al-Zainiba Girls School in 2013.**  **Using the Statistical Package for Social Sciences (Spss).**  **Use the Microsoft Office package (Word - Excel – Power Point) is excellent.**  **Arabic writing, reading and speaking - excellent**  **English writing, reading and speaking – very good**  **Working under pressure**  **Working independently and within the team** | | | | |
| **المعرفون** | | | | | | | **References** | | | | |
| **الإسـم** | | | **الجـوال** | | | **Mobile No** | | | | **Name** | |
| **د. سهيل صالحة**  **د. محمود الشمالي** | | | **0599794172**  **0569240398** | | | | | | | **D. Suheil Salha**  **D. Mahmoud El Shamally** | |